

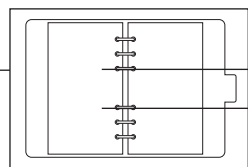
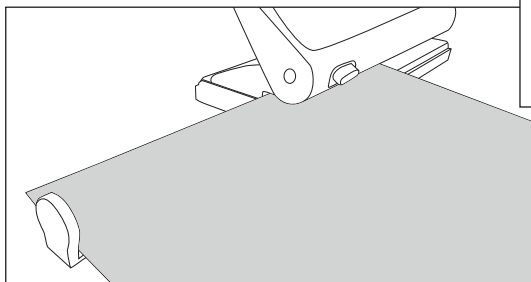
# Modello Perforatore Regolabile a 6 fori per Agende e Organizer - impostazioni & compatibilità

(codici: 1321, 1322, 1324, 1342 & 1344)

**RAPESCO**<sup>®</sup>

worldwide

## A5 Organisers



70mm / 2<sup>3</sup>/<sub>4</sub>"

Assicurarsi che i punzoni siano allineati in posizione per forare il formato A5.

Tirare fuori la guida/righello fino a che scatta in posizione e si allinea con il segno A5.

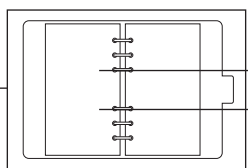
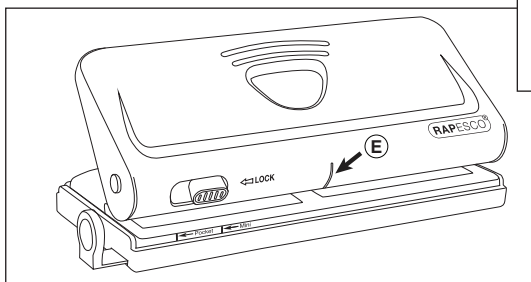
Posizionare il foglio A5 in modo che un bordo si allinei con l'estremità del righello/guida.

Forare la prima serie di 3 fori, capovolgere il foglio e ripetere l'operazione per ottenere la seconda serie di 3 fori.

Il foglio perforato ora si adatta a un organizzatore A5.

**Nota:** I punzoni più vicini la guida carta / righello sono gli unici punzoni da utilizzare per forare il formato A5.

## Agenda & A6 Organisers



38mm / 1<sup>1</sup>/<sub>2</sub>"

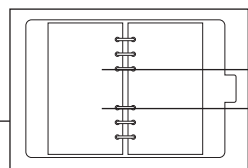
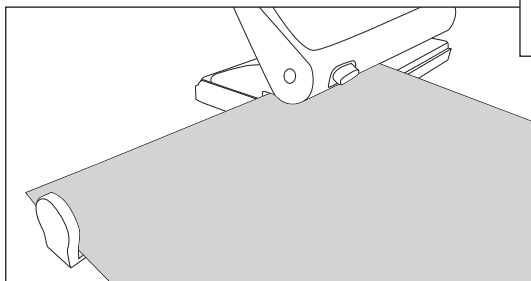
Assicurarsi che i punzoni siano allineati in posizione **A**, in modo tale che i segni su i

punzoni siano allineati con le linee per il formato A6 sul perforatore.

Utilizzare il segno al centro **E** sulla parte anteriore del perforatore per posizionare al centro il vostro foglio.

Perfora il foglio per ottenere un foglio perforato che si adatta a Agenda /& A6 Organizer A6

## Planner & Timer 21 Organisers



50mm / 2"

Spingere entrambi i punzoni verso il bordo esterno del

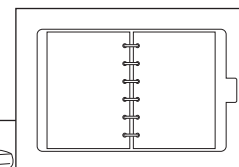
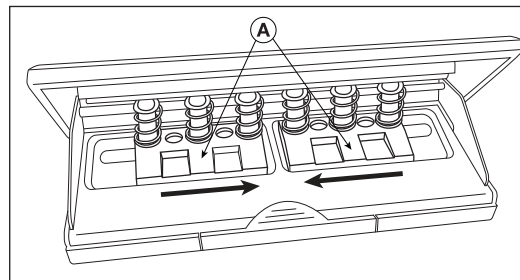
perforatore **A**, in modo tale che i segni su i punzoni siano allineati con le linee per Planner & Timer 21 sul perforatore.

Tirare fuori la guida/righello finché scatta in posizione e si allinea con il marchio 21 Timer.

Posizionare la carta in modo che un bordo si allinea con l'estremità del righello/guida. Forare la prima serie di 3 fori, capovolgere il foglio e ripetere l'operazione per ottenere la seconda serie di 3 fori.

**Nota:** I punzoni più vicini alla guida/righello sono gli unici necessarie per forare un foglio per Planner & Timer 21.

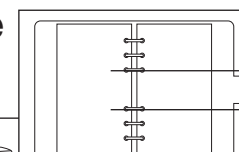
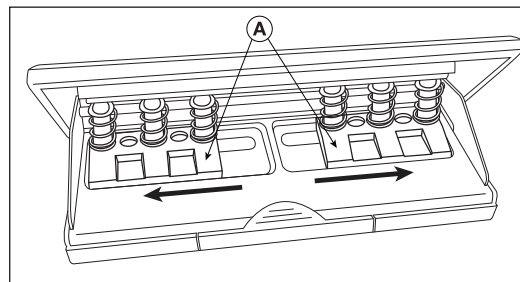
## Pocket & Timer 14 Organisers



Spingere entrambi i punzoni verso l'interno del perforatore **A**, in modo tale che i segni su i punzoni siano allineati con le linee sul perforatore per Pocket & Timer 14.

Utilizzare il segno al centro **E** sulla parte anteriore del perforatore per posizionare al centro il vostro foglio, e assicurarsi che un bordo del foglio si allinei con la linea di marcatura "Pocket" sulla parte anteriore della base.

## Personal, Compact, Slimline & Timer 17 organizzatori



50mm / 2"

Spingere entrambi i punzoni verso il bordo esterno del perforatore **A**,

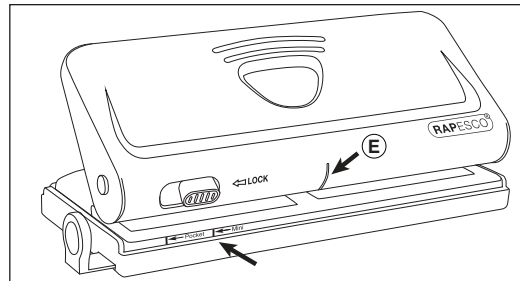
in modo tale che i segni su i punzoni siano allineati con le linee per Compact, Slimline & Timer 17 sul perforatore.

Utilizzare il segno al centro **E** sulla parte anteriore del perforatore per posizionare al centro il vostro foglio. Tirare fuori la guida/righello finché scatta in posizione e si allinea con il marchio PERSONAL

Posizionare la carta in modo che un bordo si allinei con l'estremità del righello/guida.

Perfora il foglio per ottenere un foglio perforato che si adatta a agende Personal, Compact, Slimline & Timer 17 organiser.

## Mini Organisers



Assicurarsi che i punzoni siano allineati in posizione, in modo tale che i segni su i punzoni siano allineati con le linee per il formato Mini sul perforatore

Assicurarsi che un bordo del foglio si allinea con la linea di marcatura "Mini" sulla parte anteriore della base.

Il foglio perforato ora si adatta a un Mini organizer.

**Nota:** Al primo utilizzo del perforatore potrebbe risultare rigido da spostare, ma ciò faciliterà con uso. Inoltre, quando si allineano fogli per il formato A5, Planner, Timer 21 & Mini, il marchio del centro **E** non è applicabile.